

## Права работников/работниц домашнего хозяйства

**Кав ла-овед** – некоммерческая организация, предоставляющая юридическую и консультационную помощь работникам/цам. Всем работникам и работницам в Израиле (как имеющим, так и не имеющим разрешения на работу) полагаются следующие права:

<b>Учет рабочего времени</b>	Важно ежедневно вести учет рабочего времени (время начала и окончания работы), который может потребоваться в случае возникновения спора с работодателем.
<b>Дата платежа</b>	Работодатель должен выплачивать зарплату не позднее 10 числа месяца (за предыдущий месяц).
<b>Сверхурочные часы</b>	Дополнительным часом является каждый час после 8 часов работы в день. Сверхурочная работа рассчитывается по количеству часов в тот же день (и не компенсируется рабочим временем в другие дни). Оплата: при минимальной заработной плате за первые два часа – 125%, за каждый час сверх первых двух часов – 150%.
<b>Транспортные расходы</b>	Работодатель обязан выплачивать возмещение дорожных расходов на работу в размере не более 22,60 шекелей в день.
<b>Недельные выходные дни</b>	Выходные дни составляют 36 часов подряд и включают в себя выходной день работника в соответствии с его религиозными воззрениями. Если работник работает в выходной день, ему полагается 50% доплаты за каждый час, а помимо этого ему положен и альтернативный выходной день.
<b>Ежегодный отпуск</b>	16 дней в год для тех, кто работает 6 дней в неделю, и 16 дней в год для тех, кто работает 5 дней в неделю, в первые 4 года. Работник, не проработавший 200 дней в году, имеет право на отпуск из расчета: <b><u>Полагающийся отпуск X количество реально проработанных дней</u></b> <b>200</b> <u>Примечание:</u> количество отпускных дней увеличивается начиная с пятого года работы.
<b>Оздоровительные выплаты</b>	Работник, проработавший год, имеет право на 5 оздоровительных дней из расчета <b>378</b> шекелей в день. Во второй и третий год работы – на 6 дней, с четвертого по десятый – на 7 дей. Работник, получающий почасовой оклад, имеет право на оздоровительные выплаты в соответствии с величиной его ставки.
<b>Расчет объема ставки</b>	Количество рабочих часов в неделю × 4,3 (количество недель в месяц). Результат необходимо разделить на 182 (количество часов полной занятости в месяц).
<b>Пенсия</b>	Согласно распоряжению о распространении действия коллективного

	<p>договора от 2008 года, каждый работник в Израиле имеет право на получение пенсии от работодателя; в 2017 году процент от заработной платы, которую работодатель должен вносить в пенсионный фонд за работника, составляет 6,5% для инвестиционной составляющей (<i>гемель</i>) и еще 6% для компенсационной составляющей (<i>пицуим</i>).</p> <p>В соответствии с инструкциями Министерства экономики, работодатель иностранного работника должен хранить зарезервированные ежемесячно средства на процентном банковском счете на имя работника и переводить накопленные на счете суммы работнику по завершении его деятельности. <b>В отношении работодателя, не выплачивающего пенсию, может быть предъявлен судебный иск.</b></p>
<b>Работник, отработавший часть года</b>	<p>Право на ежегодный отпуск и оплачиваемый отпуск в праздничные дни имеют также и те, кто проработал только часть года (им будет предоставлена пропорциональная часть). Право на оздоровительные и выходное пособие предоставляется также за работу в течение части года (пропорциональная часть) при условии, что работник отработал у работодателя <u>не менее одного года</u>.</p>
<b>Компенсация при увольнении</b>	<p>По истечении года работы работник имеет право на компенсацию, если он уволен, или если его работа была прекращена в связи с исключительными обстоятельствами, такими как: ухудшение условий труда; состояние здоровья работника, <b>роды</b>, или в случае <b>невыплаты заработной платы или социальных начислений</b>. <u>Срок выплаты:</u> в момент прекращения рабочих отношений. Компенсация рассчитывается исходя из средней заработной платы за последний год работы и величины ставки в годы работы.</p>
<b>Предварительное уведомление об увольнении / отставке</b>	<p>Работник и работодатель должны своевременно предоставить предварительное <u>письменное</u> уведомление о прекращении работы / увольнении, <i>заранее и в зависимости</i> от того, сколько времени сотрудник проработал в данном месте. Уведомление о прекращении работы: в первый год – один день за каждый месяц; в течение второго года – 14 дней + полдня за каждый отработанный месяц. В третий год – 21 день + полдня за каждый месяц. После 3-х лет работы и более – месяц. <u>Выплата:</u> сторона, не уведомившая об этом заранее, должна выплатить другой стороне компенсацию в размере заработной платы за указанный период.</p>
<b>Беременность и роды</b>	<p><b>Нельзя увольнять беременную работницу.</b> Работница после родов имеет право на покрытие расходов на госпитализацию, единовременное пособие по беременности и родам и 3-месячный оплачиваемый отпуск по беременности и родам – за счет Ведомства национального страхования.</p> <p>* Важно прийти в больницу с паспортом и всеми документами по наблюдению за беременностью.</p>
<b>Социальное страхование</b>	<p><b>Работодатель должен застраховать работника в системе национального страхования. Важно, чтобы работник получил ксерокопию квитанции об</b></p>

	оплате в Ведомство национального страхования (в которой указан идентификационный номер работодателя), которой он сможет воспользоваться в случае госпитализации (несчастного случая на работе / при родах).
<b>Больничные дни</b>	Если работник заболел и отсутствовал на работе, работодатель должен выплатить заработную плату <u>по предъявлении медицинской справки</u> . Первый больничный день не оплачивается. Вторым и третьим – из расчета 50% дневной заработной платы. Начиная с четвертого дня выплачивается 100% дневной заработной платы.
<b>Медицинское страхование</b>	Работодатель должен оформить медицинскую страховку для работника и может удерживать из его зарплаты на эти цели не более 125 шекелей в месяц. Сотрудник, желающий оформить медицинскую страховку самостоятельно, может это сделать. (На данный момент это возможно только в страховых компаниях «Клаль» и «Менора»).
<b>Оплата праздничных дней</b>	После 3 месяцев работы работник имеет право на 9 праздничных выходных в год в соответствии с его религиозной принадлежностью, если такие дни не выпадают на его еженедельные выходные дни. Работник, чей обычный рабочий день приходится на праздничный день, имеет право на получение отпускных, равных его обычной заработной плате за этот день. Работник, работавший в праздничный выходной день, имеет право на получение 150% дневной заработной платы, в дополнение к отпускным (всего 250%).
<b>Перерывы</b>	Работник, занятый физическим трудом, имеет право на перерыв в 3/4 часа после 6 часов работы, 1/2 часа из которых – непрерывные. Удержание из заработной платы за перерыв: работодатель может вычесть время перерыва из заработной платы работника при условии, что работнику разрешено покинуть рабочее место на время перерыва.
<b>Сексуальное насилие</b>	Закон в Израиле запрещает сексуальное насилие / домогательства, в том числе и такие их проявления, как угроза увольнения работницы, если та отказывается вступать в интимную связь, непристойные действия или предложения сексуального характера. <b><u>Подвергшийся сексуальному домогательству сотрудник может обратиться в «Кав ла-овед».</u></b>

#### Важные телефоны

«Кав ла-овед» – Головной офис: Тель-Авив, ул. Нахалат Биньямин 75, 4-й этаж, тел. 03-6883766

Для обращений по вопросам, касающимся работников домашнего хозяйства:

[housecleaners@kavlaoved.org.il](mailto:housecleaners@kavlaoved.org.il)

**Клиника для рабочих мигрантов и людей без статуса** (от организации «Врачи за права человека»): Яффо, ул. Ха-Дрор 9, тел. 03-6873027

**Информационно-диспетчерская служба** для мигрантов и беженцев – ул. Нахалат Биньямин 75, 2-й этаж, тел. 03-5602530