

มกราคม 2019

คาฟลาโอเวด เป็นองค์กรอิสระที่ไม่แสวงหาผลกำไรและไม่ขึ้นต่อหน่วยงานใดๆของรัฐบาลอิสราเอล หรือสถานทูตไทย เราช่วยเหลือเกี่ยวกับสิทธิการทำงานของแรงงานในประเทศอิสราเอล รวมถึงแรงงานไทย ที่มีวีซ่า หรือไม่มีก็ตาม ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับนายจ้างเกี่ยวกับเรื่อง การจ่ายค่าแรง ที่พักอาศัย การถูกส่งกลับอย่างไร้เหตุผล ถูกยึดหนังสือเดินทาง ปัญหาเกี่ยวกับตำรวจและปัญหาขัดแย้งด้านแรงงานอื่นๆ ติดต่อสอบถามผ่านไทยได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ **052-534-9873** ทุกวันอังคาร **17:30-19:30** (รับทำเอกสารที่สำนักงานเฉพาะวันพุธวันเดียวเท่านั้น).

****** ติดตามข่าวสารเกี่ยวกับสิทธิแรงงานไทยได้ใน Facebook ขององค์กร โดยค้นหาคำว่า "**Kavlaoved Agriculture – องค์กร คาฟลาโอเวด**" ******

****** หากท่านมีเรื่องด่วนที่ต้องการความช่วยเหลือท่านสามารถติดต่อสายด่วน TIC ได้ที่เบอร์ 1-700-707889 หรือผ่านกล่องข้อความขององค์กรใน Facebook ******

<p>ค่าแรงขั้นต่ำ</p>	<p>ค่าแรงขั้นต่ำปัจจุบันสำหรับคนงานทำงานเต็มเวลา การทำงานเต็มเดือน (182 ชั่วโมง ต่อเดือน) - 5,300 เซกเคิล ต่อเดือน ค่าแรงขั้นต่ำของการทำงานรายชม. - 29.12 เซกเคิล ต่อชม ผู้ที่ทำงาน 5 วันต่อสัปดาห์ ค่าแรงจะอยู่ที่ 244.62 เซกเคิล ต่อวัน (แต่หากคิดเป็น ชม. ของการทำงานวันนั้น ค่าแรงจะต้องไม่ต่ำกว่า 29.12 เซกเคิล ต่อ ชม.) ผู้ที่ทำงาน 6 วันต่อสัปดาห์ ค่าแรงจะอยู่ที่ 212 เซกเคิล ต่อวัน (แต่หากคิดเป็น ชม. ของการทำงานวันนั้น ค่าแรงจะต้องไม่ต่ำกว่า 29.12 เซกเคิล ต่อ ชม.)</p>
<p>วันจ่ายเงินเดือน</p>	<p>นายจ้างจะต้องจ่ายเงินเดือนแก่คนงานภายในวันที่ 9 ของเดือนสำหรับการทำงานของเดือนที่ผ่านมา.</p>
<p>เงินค่าล่วงเวลา (OT)</p>	<p>ถ้าทำงานเกิน 8 ชั่วโมงต่อวัน สำหรับ 2 ชั่วโมงแรกที่เกินเวลาทำงานปกติ คนงาน มีสิทธิได้รับ ค่าจ้างคิดเป็นร้อยละ 125% ของอัตราค่าแรงปกติต่อชั่วโมง (36.4 เซกเคิล ต่อ ชม.) สำหรับชั่วโมงที่เกินมาหลังจากนั้นคนงานมีสิทธิได้รับค่าจ้างคิดเป็นร้อยละ 150% ของอัตรา ค่าแรง ปกติต่อ ชั่วโมง (43.68 เซกเคิล ต่อ ชม.)</p>
<p>ที่พักอาศัย</p>	<p>นายจ้างจำเป็นต้องจัดสรรที่พักอาศัยในสภาพที่เหมาะสม ทางเข้า-ออกสะดวก ปลอดภัย จัดหาเตียงเดี่ยว ที่นอน หมอน ผ้าปูที่นอน ผ้าห่ม ตู้ใส่ของใช้ส่วนตัวและเสื้อผ้า ที่พักอาศัยรวมถึง ห้องครัว ตู้เย็น เตาหุงต้ม (แก๊สหรือ ไฟฟ้า) ที่นั่งสำหรับกินข้าว ห้องส้วม ห้องอาบน้ำ พร้อมน้ำเย็นและน้ำอุ่นสำหรับอาบน้ำ (ภายในที่พักหรืออยู่บริเวณใกล้เคียงที่พักอาศัย) ต้องมีห้องน้ำและห้องอาบน้ำอย่างน้อย 1 ห้องต่อแรงงาน 8 คน ที่อาศัยอยู่ที่เดียวกัน ทุกห้องต้องมีไฟฟ้าและแสงสว่างเพียงพอ และต้องมีกุญแจ ล็อกเพื่อป้องกันข้าวของสูญหาย! นายจ้างจะต้องจัดแจงเครื่องซักผ้า 1 เครื่องต่อแรงงาน 6 คน กรณีเลิกจ้างงาน คนงานมีสิทธิอยู่ต่อ ที่พักอาศัยเดิมได้อย่างน้อย 7 วันหลังหยุดทำงาน นายจ้างหักค่าที่พักอาศัยได้ ตามขอบเขตที่กำหนดตามกฎหมาย.</p>
<p>การโยกย้ายชั่วคราว</p>	<p>นายจ้างสามารถโยกย้ายคนงานไปทำงานชั่วคราวกับนายจ้างคนอื่น มากสุดไม่เกิน 6 เดือนต่อปี นายจ้างจำเป็นต้องมีเอกสารแสดงการ โยกย้ายงานและให้สำเนาแก่คนงานเก็บไว้ หนึ่งฉบับระหว่าง การทำงานชั่วคราว ถ้าโยกย้ายคนงาน ไปยังนายจ้างที่อยู่ ภายในคินูส หรือ โมซาฟเดียวกัน ไม่จำเป็นต้อง มีเอกสารแสดง.</p>
<p>ใบเสร็จแจ้ง รายละเอียดเงินเดือน</p>	<p>ใบเสร็จแจ้งรายละเอียดเงินเดือน.</p>

	<p>นายจ้างจำเป็นต้องให้ใบเสร็จแจ้งรายละเอียดเงินเดือนแก่พนักงานทุกเดือน ใบเสร็จต้องมีรายละเอียด การจ่าย ชั่วโมงทำงานและส่วนหักต่างๆไว้อย่างชัดเจน.</p> <p>พนักงานทุกคนควรมีสমุดเพื่อจดเวลาทำงานของตนเอง เพื่อใช้ในการตรวจเช็คค่าจ้าง กรณีต่าง ๆ ที่เกิดปัญหา หรือแม้แต่การเรียกร้องสวัสดิการ โดยสมุดนี้ควรเก็บรักษาไว้อย่างดีจนกว่าจะหมดสัญญาและกลับเมืองไทย. สมุดลงเวลาควรเขียนเวลาเริ่มงานจริง ๆ ช่วงเวลาพักตั้งแต่เวลาไหนถึงเวลาไหน และเลิกงานเมื่อเวลาใด หยุด วันไหนบ้างเหตุผลอะไร.</p>
นายจ้างสามารถหักค่าใช้จ่ายจากเงินเดือนของพนักงานที่ต้องจ่ายตามกฎหมายได้ดังนี้	<p>ก. หักภาษีเงินได้และค่าประกันสังคม (คิดคำนวณมากน้อยตามรายได้ของพนักงานแต่ละเดือน)</p> <p>ข. ค่าประกันสุขภาพ – 134.23 เซกเคลตต่อเดือน</p> <p>ค. ค่าน้ำ+ค่าไฟรวมแล้วหักสูงสุดไม่เกิน 301.00 เซกเคลต ต่อเดือน</p> <p>ง. ค่าที่พักอาศัย นายจากหักได้ไม่เกิน 231.87 เซกเคลต ต่อเดือน</p>
วันหยุดพักผ่อนประจำปี	<p>พนักงานจะต้องได้รับวันหยุดพักผ่อนประจำปี 36 ชม.ติดต่อกัน หากว่าจะต้องทำงานในวันหยุดพักผ่อนจะต้องมีสิทธิได้รับค่าแรงคิดเป็นร้อยละ 175% ของอัตรา ค่าแรง ปกติต่อ 10 ชั่วโมงแรก ตั้งแต่ชม. ที่ 11 จะได้รับ 200% นอกจากนี้ก็จะต้องได้รับวันหยุดชดเชยอีก 1 วันด้วย.</p>
วันหยุดพักร้อนประจำปี	<p>สำหรับ 5 ปีแรกของการทำงานได้รับวันหยุดพักร้อน 16 วันต่อปี (ไม่รวมวันหยุดพักผ่อนประจำปี).</p> <p>สำหรับ 6 ปีของการทำงานได้รับ 18 วันต่อปี ระหว่างลาพักร้อนพนักงานต้องได้รับค่าแรงปกติ ต่อวัน ตามจำนวน วันลาพักร้อน ตามสิทธิ เมื่อเลิกจ้างงานวันลาหยุดพักร้อนประจำปี ที่ไม่ได้ใช้พนักงานสามารถ คิดคำนวณ เป็นค่าแรงปกติต่อวัน ตามจำนวนวันที่ไม่ได้ใช้ทั้งหมด การขอหยุดพักร้อนต้องแจ้งนายจ้างล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน.</p>
วันหยุดเทศกาล หรือ/และวันหยุดทางศาสนา	<p>ทั้งของไทยและอิสราเอล รวมแล้วพนักงาน ต้องได้รับ 10 วัน ต่อปี หลังจากที่ได้ทำงานแล้ว 3 เดือน (ทั้งนี้ไม่รวมวันหยุด พักผ่อนประจำปี) ซึ่งพนักงานต้องได้รับค่าแรงปกติต่อวัน ถ้าทำงาน วันหยุดเทศกาล หรือ/และวันหยุดทางศาสนา พนักงานต้องได้รับค่าแรงร้อยละ 175 % ของค่าแรงปกติต่อวัน และได้รับชดเชยวันอื่นแทน.</p>
เงินค่าพักพิง	<p>พนักงานที่ทำงานกับนายจ้างเป็นระยะเวลาเกินหนึ่งปีขึ้นไปมีสิทธิได้รับ "เงินค่าพักพิง" หนึ่งครั้งต่อปี จากนายจ้าง เงินเพิ่มพิเศษรายปีคิดคำนวณจากอัตรา 378 เซกเคลตต่อวัน คูณด้วย 7 วันต่อปี. ในปีที่ 1 แรงงานมีสิทธิได้ 5 วัน ต่อปี ปีที่ 2-3 แรงงานมีสิทธิได้ 6 วันต่อปี ปีที่ 4-10 แรงงานมีสิทธิได้ 7 วันต่อปี.</p>
วันลาป่วย	<p>พนักงานสามารถลาป่วยและได้รับค่าแรงตามปกติ ตามระยะเวลาทำงาน (วันครั้งต่อเดือนที่ได้ทำงาน) พนักงานสามารถลาป่วยได้ไม่เกิน 90 วันต่อปี โดยจะต้อง มีใบแพทย์มาแสดง พนักงานไม่ได้รับ ค่าแรงสำหรับวันแรกที่ลาป่วย แต่สำหรับวันที่ 2 และ 3 ของการลาป่วย นายจ้างต้องจ่ายค่าแรง ให้พนักงานร้อยละ 50% ของค่าแรงปกติ และร้อยละ 100% ของค่าแรงปกติ ในวันที่ 4 และวันต่อไปที่ลาป่วย.</p>
การแจ้งล่วงหน้าในการเลิกจ้างงาน หรือการถูกไล่ออก	<p>แรงงานที่ได้ทำงานมากกว่า 7 วันขึ้นไป และต้องการที่จะลาออก จะต้องแจ้งนายจ้าง และบริษัทจัดหางาน (ออฟฟิศ) ล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร.</p> <p>และขึ้นอยู่กับว่า แรงงานได้ทำงานนานเท่าไร ดังต่อไปนี้:</p> <p>หากแรงงานได้ทำงานเป็นเวลา 7 วันถึง 3 เดือน –จะต้องแจ้ง 7 วันล่วงหน้า.</p> <p>หากแรงงานได้ทำงานเป็นเวลา 3 เดือนถึง 6 เดือน –จะต้องแจ้ง 14 วันล่วงหน้า.</p> <p>หากแรงงานได้ทำงานเป็นเวลา 6 เดือนถึง 1 ปี - จะต้องแจ้ง 21 วันล่วงหน้า.</p> <p>หากแรงงานได้ทำงานเป็นเวลา 1 ปีขึ้นไป - จะต้องแจ้ง 1 เดือนล่วงหน้า.</p>
การไล่ออก	<p>เมื่อนายจ้างต้องการบอกเลิกจ้างงานแก่ลูกจ้างต้องแจ้งล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรดังต่อไปนี้.</p>

	<p>> ปีแรกของการจ้างงาน ต้องแจ้งล่วงหน้า 1 วันต่อทุกเดือนของการจ้างงาน. > ปีที่สอง ของการจ้างงาน ต้องแจ้งล่วงหน้า 14 วัน บวกอีก 1 วันต่อทุกสองเดือนของการจ้างงาน ในปีที่สอง. > ปีที่สาม ของการจ้างงาน ต้องแจ้งล่วงหน้า 21 วัน บวกอีก 1 วันต่อทุกสองเดือนของการจ้างงาน ในปีที่สาม.</p> <p>> ทำงาน 3 ปีขึ้นไป ต้องแจ้งล่วงหน้า 1 เดือน</p> <p>คนงานหรือนายจ้างที่มีได้แจ้งล่วงหน้าต่อกันตามกำหนดดังกล่าวต้องเสียค่าชดเชย ให้อีกฝ่ายหนึ่งเทียบเท่าค่าแรงหนึ่งเดือนปกติในระแวกเวลานั้น.</p>
เงินชดเชย	<p>คนงานที่ทำงานกับนายจ้างเป็นระยะเวลาเกินหนึ่งปีขึ้นไปและนายจ้างได้ไล่ออก มีสิทธิได้รับเงินชดเชยในการไล่ออกดังในกรณีต่อไปนี้ :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นายจ้างได้ไล่ออก 2. ไม่มีการต่อวีซ่าทำงาน 3. การทำงานในสภาวะทุกข์ธรรมดา ตัวอย่างเช่น การไม่ได้รับค่าแรง, สภาพสุขภาพร่างกายไม่อำนวยในการทำงาน . 4. การหมดอายุงานในเวลา 5 ปี 3 เดือน. <p>นายจ้างจะต้องจ่ายค่าชดเชยภายใน 42 วัน หลังจากที่ได้รับเงินเดือน เดือนสุดท้ายแล้ว.</p> <p>การคิดเงินชดเชย จะคิดจากเงินเดือนขั้นต่ำ คูณจำนวนปีที่แรงงานได้ทำงานสำหรับนายจ้างนั้น.</p>
เงินบำเหน็จบำนาญ	<p>คนงานที่ทำงานที่อิสราเอลต้องได้รับสิทธิสวัสดิการบำเหน็จบำนาญโดยหักเงินจากคนงานส่วนหนึ่งและนายจ้างอีกส่วนหนึ่งทุกเดือนเพื่อฝากสะสมเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญ เมื่อครบกำหนดสัญญาจ้างงานหรือเมื่อนายจ้างเลิกจ้างแล้วนายจ้างต้องถอนเงินทั้งหมดรวมทั้งดอกเบี้ยตาม กฎหมายเพื่อมอบให้คนงาน.</p>
สวัสดิการค่าครองชีพ	<p>นายจ้างต้องจ่ายค่าครองชีพเพิ่มเติมเดือนละ 100 เซกเคส.</p>
โบนัส	<p>คนงานมีโบนัสเท่ากับครึ่งหนึ่งของเงินเดือนปกติต่อปี ที่จะผ่อนจ่าย 2 ครั้งต่อปี.</p>
ประกันสุขภาพ	<p>นายจ้างจำเป็นต้องทำประกันสุขภาพให้ลูกจ้างทุกคน ตลอดระยะเวลาการทำงาน</p> <p>กรณีถูกเลิกจ้างงาน แนะนำให้คนงานจ่ายต่อค่าประกันสุขภาพเพื่อมิให้เสียสิทธิในการรักษาพยาบาล.</p>
การประกันแห่งชาติ (ภาษาฮีบรูเรียกว่า บิตวค ลอุมิ)	<p>ครอบคลุมการได้รับอุบัติเหตุและบาดเจ็บจากการทำงาน นายจ้างสามารถหักเงินเดือนคนงาน ภายใต้กฎเกณฑ์ที่กำหนด 0.04% เพื่อนำไปจ่ายค่าประกัน.</p> <p>ในกรณีของอุบัติเหตุในการทำงาน ประกันสังคมจะรับผิดชอบในการจ่ายค่ารักษาตัว.</p>
การล่องละเมิดทางเพศ	<p>ในประเทศอิสราเอลมีกฎหมายป้องกัน การลวนลาม การล่วงละเมิดทางเพศ หรือ หากนายจ้างการข่มขู่ในการไล่ออกจากงาน ชาย หญิง ออกจากงาน เนื่องจากแรงงานปฏิเสธที่จะมีความสัมพันธ์ด้านชู้สาวกับนายจ้าง แรงงานสามารถแจ้ง และร้องเรียนได้กับองค์กร คีฟลาโอเวด.</p>
ค่าธรรมเนียม	<p>ค่าธรรมเนียมที่แรงงานไทยจะต้องจ่ายเพื่อเดินทางมาทำงานในอิสราเอล เป็นจำนวนสูงสุดไม่เกิน 2,200 ดอลลาร์ รวมถึง 850 ดอลลาร์ สำหรับบริษัทจัดหางาน และ 450 ดอลลาร์ สำหรับ IOM (International Organization of Migration). นอกจากนี้ ยังมีค่าตัวเครื่องบิน ประมาณ 750 ดอลลาร์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆอีก 134 ดอลลาร์.</p> <p><u>ห้ามบริษัทจัดหางาน เรียกเก็บเงินใดๆทั้งสิ้นจากแรงงานไทยที่ได้ทำงานในประเทศอิสราเอลแล้ว.</u></p>
หนังสือเดินทาง	<p>สำคัญมากที่ลูกจ้างต้องเก็บรักษาหนังสือเดินทางไว้กับตนเอง ตามกฎหมายของอิสราเอล</p> <p>ห้าม นายจ้างหรือบริษัทจัดหางานใดๆ ยึดหนังสือเดินทางของลูกจ้างไว้ ในกรณีที่ลูกจ้างจำเป็นต้อง ออกจากงานและหนังสือเดินทางถูกนายจ้างยึดไว้ ลูกจ้างต้องขอหนังสือเดินทาง คืนทันที กรณีสูญหาย หรือหมดอายุ ติดต่อสถานทูตไทยเพื่อขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ทันทีเพราะ ถ้าถูกตำรวจจับและไม่มีหนังสือเดินทาง มาแสดง ลูกจ้างอาจถูกส่งกลับเมืองไทยในฐานะอยู่แบบผิดกฎหมาย.</p>

เตรียมตัวก่อน เดินทางออกนอก ประเทศ	คนงานสามารถอยู่ต่อได้อีก 60 วันหลังจากสิ้นสุดวีซ่าทำงาน. แต่ห้ามทำงานใดๆทั้งสิ้นเนื่องจากวีซ่าการทำงานของคุณได้สิ้นสุดลงแล้ว
กรณีถูกจับ	ในกรณีที่ถูกริบ ถูกจ้างสามารถขอยุ่ต่อได้โดยต้องมีนายจ้างคนใหม่มาประกันตัวและรับรองการจ้างงาน ควรติดต่อฮอตไลน์ (Hotline) สายด่วนแรงงานต่างชาติ 03-560-2530. ทันทีที่ถูกจับเพื่อที่จะได้รับการช่วยเหลืออย่างทันท่วงที ยกเว้น กรณีดังต่อไปนี้ ลูกจ้างจะไม่ได้ รับการปล่อยตัวเนื่องจาก: ไม่มีหนังสือเดินทาง หรือหนังสือเดินทางหมดอายุ, ทำงานที่ไม่ตรงกับวีซ่าจ้างงาน เช่น ลูกจ้างมีวีซ่างานเกษตร แต่ ไป ทำงานร้านอาหาร หรืองานก่อสร้าง หรืองานบริการ, การถูกจับครั้งที่ 2 (ที่ไม่มีวีซ่าทำงาน).
ไม่มีผู้ใดสามารถ บังคับ บุกเซ็น ให้ แรงงานกลับบ้านได้	ตำรวจตรวจคนเข้าเมืองเท่านั้นที่มีอำนาจเนรเทศแรงงานต่างชาติกลับภูมิลำเนาเดิม กรณีลูกจ้างถูกนายจ้างหรือบริษัทจัดหางานใช้กำลังบังคับให้กลับเมืองไทยอย่างไร้เหตุผล และถูกนำตัวไปสนามบินอย่างเร่งด่วน แนะนำ ให้หัดขึ้นแท็กซี่ที่จะทำได้โดยเฉพาะที่สนามบิน อย่างเชคอิน อย่างขึ้นเครื่องบิน ให้ขอความช่วยเหลือจากตำรวจสนามบิน หรือติดต่อองค์กร คาฟ ลาโอเวด ทันที
คาฟ-ลาโอเวด (Kav LaOved)	ที่อยู่ ถนน นะคะลัท เป็นยามิน เลขที่ 75 ,ชั้น 4 (75 Nachalat Binyamin Street, 4th Floor) ติดต่อ โทรสอบถามรายละเอียดกับล่ามไทยได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 052 534-9873 ทุกวันอังคาร เวลา 17:30-19:30. แรงงานสามารถเข้ามาทำเอกสาร ได้เฉพาะวันพุธ เพียงวันเดียวเท่านั้น **คนงานสามารถร้องทุกข์หรือความช่วยเหลือด้วยตนเองที่สำนักงาน เทลวีฟ มีพนักงานคนไทย เฉพาะวันพุธ ระหว่างเวลา 14:30-19:30.

หมายเลขโทรศัพท์ที่สำคัญ

คลินิกรักษาพยาบาล เพื่อ สิทธิมนุษยชน	สำหรับคนงานต่างด้าวที่มีปัญหาเรื่องประกันสุขภาพหรือ ไม่มีประกันสุขภาพเมื่อเจ็บป่วยและจำเป็นต้อง ได้รับการรักษาติดต่อคลินิกได้ที่ เทลวีฟ, HaDror Street, Jaffa 03 687-3027 / 03 6873-718
ฮอตไลน์ (Hotline) สาย ด่วนแรงงานต่างชาติ (คาฟลาโอเวด)	The Hotline for Refugees and Migrants (HRM) ที่อยู่ ถนน นะคะลัท เป็นยามิน เลขที่ 75 ,ชั้น 2 (75 Nachalat Binyamin Street, Tel Aviv, Floor 2) 03-5602530
ศูนย์นานาชาติการย้ายถิ่น และบูรณาการ	The Center for International Migration and Integration (CIMI) Shlomzion HaMalka 10/3, Jerusalem 941460 ศูนย์ TIC: 1-700-707889
ศูนย์ร้องเรียนการล่วง ละเมิดทางเพศ.	สำหรับหญิง: 1202 สำหรับชาย: 1203